

Kirkkoneuvosto

KOKOUSAIKA	Maanantaina 21.9.2026 klo 18.00
KOKOUSAIKKA	Nivalan seurakuntakoti, Pieni sali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	85 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus 86 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 87 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo 88 § Kokouksessa käsiteltävät muut asiat 89 § Kustannuspaikkamuutokset 90 § Talousarviomuutos, kertapoistot 91 § Poistosuunnitelman muutos 1.1.2027 alkaen 92 § Talousarvioraamit 2027 93 § Palkantarkastus, työntekijät 94 § Palkantarkastuksen periaatteet, ylin johto 95 § Sisäilmatutkimussuunnitelma ja tarjoukset 96 § Sankarihautausmaan lyhdyt 97 § Uuden hautausmaan kappeli ja kylmiö, kattohuolto 98 § Muut mahdolliset asiat 99 § Tiedoksi tuotavat asiat 100 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus
PUHEENJOHTAJA	Nivala 15.9.2026 <i>Aleksi Päckilä</i> vs.kirkkoherra Aleksi Päckilä
JULKIPANO- TODISTUS	

KOKOUSAIKA	Maanantaina 21.9.2026 klo 18.00-20.37 (kahvitus 17.30)	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakoti, Pieni sali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Sanna Jukkola, khra puheenjohtaja Aitto-oja Alli, Kumara Jukka, Koskenkorva Hilikka, Muilu Yrjö, Ruuttunen Matti, Tölli Erkki, Vähäsöyrinki Mervi ja Ylikoski Sampo	
MUUT SAAPUVILLA (ja läsnäolon peruste)	Irja Erkkilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tarja Korri, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Anita Piipponniemi, talouspäällikkö Irja Visuri, taloussihteeri	
ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS 85 §	Sanna Jukkola avasi kokouksen. Kirkkoherra piti alkuhartauden Joh, 11:21-29. Veisattiin virrestä 536 säkeistöt 1 ja 4.	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS - nimenhuuto - poissaolojen hyväksyminen - hyväksytyt varajäsenet 86 §	Kokouskutsu on lähetetty 15.9.2026 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle ja laitettu nähtäville kotisivuille. Todettiin kokouksesta poissaolevan Paavo Jyrkän, kutsuttu varajäsen Jukka Kumara oli paikalla. Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	85 § - 100 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TAJAT JA ÄÄNTEN LASKIJAT SEKÄ PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO 87 §	Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Hilikka Koskenkorva ja Matti Ruuttunen. Kokouksesta kirjoitettu, tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Nivalan seurakunnan kotisivuilla ilmoitustaululla osoitteessa: nivalanseurakunta.fi, ajalla 22.9.-21.10.2026.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	~~Sanna Jukkola~~ ~~Yrjö Muilu~~ Sanna Jukkola Yrjö Muilu 94 §	~~Irja Visuri~~ Irja Visuri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun mukaisesti. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	
	~~Hilikka Koskenkorva~~ Hilikka Koskenkorva	~~Matti Ruuttunen~~ Matti Ruuttunen
NÄHTÄVILLÄOLOSTA ILMOITTAMINEN Todistaa:		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa:	Paikka ja päivämäärä	
	Virka-asema	Allekirjoitus

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto 88 §

Päätös: Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KUSTANNUSPAIKKAMUUTOKSET

Kirkkoneuvosto 89 §

Kirkkohallitukselta on tullut seurakunnille ohjeet taloushallinnon tehostamiseksi.

Seurakuntatalouksien toimintaympäristö on jatkuvassa muutoksessa, ja samanaikaisesti taloudelliset resurssit asettavat monissa seurakunnissa entistä tiukempia reunaehdoja toiminnalle. Näissä olosuhteissa taloushallinnon tarkoituksenmukainen järjestäminen korostuu.

Kirkkohallitus kannustaa seurakuntatalouksia tarkastelemaan omia taloushallinnon käytäntöjään ja tekemään tarvittavia muutoksia toiminnan sujuvoittamiseksi ja prosessien sekä kirjauskäytäntöjen yhtenäistämiseksi. Epäolennaisiin yksityiskohtiin keskittymisen sijaan katse tulisi seurakuntatalouksissa kääntää talouden kokonaiskuvan hahmottamiseen ja ymmärtämiseen, taloussuunnitteluun sekä laadukkaaseen ja luotettavaan raportointiin päätöksentekijöille.

Olennaisuuden periaate

Taloushallinnon tehostaminen onnistuu ottamalla käyttöön lain mukainen olennaisuuden periaate kirjanpidossa. Olennainen tarkoittaa, että kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä keskitytään niihin tietoihin, joilla on merkitystä päätöksenteossa. Tieto on olennainen, jos tiedon puuttuminen tai virheellinen esittäminen tilinpäätöksessä voi vaikuttaa siihen, mitä johtopäätöksiä lukija tilinpäätöksen perusteella tekee. Pienet ja merkityksettömät erät ovat epäolennaisia tietoja, jotka eivät vaikuta tilinpäätöksen antamaan kokonaiskuvaan seurakuntatalouden tilasta.

Olennaisuuden periaatteen soveltaminen tarkoittaa esimerkiksi kustannuspaikkojen ja pankkitilien vähentämistä. Kirjanpitytyö tehostuu, kun pienet ja merkityksettömät tai seurakuntatalouden yhteiset erät tiliöidään mahdollisimman yksinkertaisten tiliointikäytäntöjen mukaan ja kohdennetaan tarpeen mukaan lopuksi esimerkiksi vyöryttämällä. Kustannusten liian tarkka tiliöiminen ei ole oleellisuuden periaatteen mukaista. Kustannuspaikkojen ja pankkitilien karsiminen vähentää arjen työtä ja toimii tärkeänä pohjatyönä, joka helpottaa uuteen taloushallinnon järjestelmään siirtymistä lähivuosina

(Kirkkohallituksen yleiskirje nro 13/2026, 15.6.2026).

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

JATKUU (...KUSTANNUSPAIKKAMUUTOKSET)

Taloudesta vastaava viranhaltija on yhdessä kirkkoherran kanssa käynyt keskustelut tarvittavista kustannuspaikoista, ja esittää sen pohjalta kustannuspakkoja vuoden 2027 alusta alkaen liitteen mukaisena (LIITTEET, kustannuspaikat 1.1.2027 alkaen sekä poistuvat kustannuspaikat). Kustannuspaikkojen määrä vähenee 20 kpl.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piiponniemi
puh. 0400-595689

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy 1.1.2027 alkaen käyttöön kustannuspaikat liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TALOUSARVIOMUUTOS, KERTAPOISTOT

Kirkkoneuvosto 90 §

Taustaa

Nivalan seurakunnan poistot ovat tasapoistoja.

Vuonna 2025 Kirkkohallitus ohjasi seurakuntia siirtymään tiukempiin poistoaikoihin perustuen Kirjanpitolautakunnan seurakunnille tekemiin suosituksiin. Nivalan seurakunta tekikin tuolloin tiukennuksia muuttaakseen poistosuunnitelmaansa kohti nykysuosituksia.

Vuoden 2026 tammikuussa Kirkkohallitus otti poistoajat uudelleen esille, ilmoittaen aiempaa painavammin Kirjanpitolautakunnan perusteiden olevan aiheellisia:

Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen (17.6.2020) -ohjetta on merkittävästi laajennettu, jotta se olisi mahdollisimman kattava ja seurakuntia oikeisiin kirjanpitokäytäntöihin ohjaava.

Uusi ohje on sen vuoksi nimeltään ”Seurakuntatalouden pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot” (LIITE, Seurakuntatalouden pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot + LIITE 1 taulukko).

Ohje on rakenteeltaan ja sisällöltään pääpiirteissään yhtenevä kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastaavien kirjaamisesta annetun yleisohjeen kanssa. Kuntien yleisohjetta on joiltakin osin mukautettu kirkon toimintaympäristöön sopivaksi.

Suunnitelman mukaisia poistoja koskevaa linjausta on ohjeessa tiukennettu. Tällä pyritään varmistamaan, ettei seurakuntatalouksien omaisuus ole yliarvostettuna taseessa. Seurakuntia ohjeistetaan käyttämään ohjeen liitteen 1 mukaisia poistoaikoja niin, että hyödykeryhmäkohtaisesta poistojen vaihteluvälistä tulee lähtökohtaisesti valita lyhin mahdollinen poistoaika, mikäli pidemmän poistoajan käyttämiseen ei ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Mikäli erityinen peruste on, se tulee dokumentoida.

(Yleiskirje nro 1/2026, 8.1.2026)

Iltakoulu

Iltakoulussa 17.8.2026 keskusteltiin yleisesti Kirkkohallituksen ohjeistuksista ja sen vaikutuksista seurakunnan talouteen. Poistolaskelmien, Brosco Oy:n painelaskelmien sekä kirkkovaltuuston kanssa käydyn keskustelun pohjalta poistoihin esitetään toisessa vaiheessa seuraavia muutoksia:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

JATKUU (...TALOUSARVIOMUUTOS, KERTAPOISTOT)

1. kertapoistoja vuodelle 2026 sekä
2. poistoaikojen toisen vaiheen tiukentamista 1.1.2027 alkaen.

Valtuuston iltakoulussa 17.8.2026 käytiin alustavasti läpi kertapoistot sekä toisen vaiheen tiukennukset (LIITE, Poistosuunnitelman muutokset -taulukko).

Perusteet muutokselle

Seurakunnilla on itsehallinto, joka antaa vapauden päättää poistoaikatauluista itsenäisesti. On kuitenkin seurakunnan etu tarkastella poistoajkoja suositusten ja kuntasektorin kanssa samaan suuntaan. Merkittävää on tarkastella hyödykkeiden todellisia pitoajkoja, pyrkiä huomioimaan muutosten tuoma taakka taloudelle, sekä arvioida tulevia investointitarpeita. Muutokset antavat tuleville sukupolville tilaa ja ketteryyttä toimia tulevissa olosuhteissa, kun aiemmat hankkeet eivät roiku suhteettoman pitkänä poistoaikoina rasittamassa taloutta.

Kertapoiston vaikutus talousarvioon

Kertapoistona poistettavat hankintamenot on lueteltu liitteen taulukossa kertapoistosarakkeessa. Yhteissumma kertapoistoina poistettaville 9 hankintamenolle on - 184 358,96 euroa. Kertapoistona poistettavat hankintamenot kirjataan alas vuoden 2026 tuloksesta, ja vaikutus talousarvioon katetaan verotuloilla. Kertapoistot vaikuttavat positiivisesti tulevien vuosien poistoihin +21 152,78 euroa.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piipponniemi
puh. 0400-595689

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarviomuutoksen. Kirkkoneuvosto hyväksyy poistosuunnitelmasta poiketen vuodelle 2026 liitteen mukaiset kertapoistot yhteensä - 184 358,96 euroa, ja esittää nämä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

POISTOSUUNNITELMAN MUUTOS 1.1.2027 ALKAEN

Kirkkoneuvosto 91 §

Taustaa

Asian taustatiedot kerrottu on KN pykälässä 90 (edellinen päätöskohta).

Poistosuunnitelman muutos tehtäisiin tulevalle talousarviovuodelle, eli 1.1.2027 alkaen. Muutos ei vaikuta vuoden 2026 talousarvioon.

Seurakuntia ohjeistetaan käyttämään ohjeen liitteen 1 mukaisia poistoajakoja niin, että hyödykeryhmäkohtaisesta poistojen vaihteluvälistä tulee lähtökohtaisesti valita lyhin mahdollinen poistoajako, mikäli pidemmän poistoajan käyttämiseen ei ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Mikäli erityinen peruste on, se tulee dokumentoida.

(Seurakuntatalouden pysyvät vastaavat ja suunnitelman mukaiset poistot, Virastokollegio 18.12.2025)

Nivalan seurakunta ottaa käyttöönsä alkuun ylärajan vaihteluvälistä, perusteena muutosten tuomat vaikutukset talouteen. Jos talous antaa myöten, voidaan myöhemmin siirtyä vaihteluvälin alarajaa mukaileviin poistoajakoihin.

Poistosuunnitelman tiukennukset koskevat toisessa vaiheessa 11 hankintamenoa, jotka on koottu ”Neg. vaikutus vuosipoist.” – sarakkeeseen (LIITE, Poistosuunnitelman muutokset - taulukko).

Muutosten myötä Nivalan seurakunnan pysyvien vastaavien poistosuunnitelma selkiytyisi ja olisi pitkälle suositusten mukainen (LIITE: Pysyvien vastaavien poistoajat, Nivalan seurakunta).

Jäljelle jäisi toisen vaiheen tiukennusten jälkeen kolme rakennusta suosituksista poikkeavilla ajoilla (perusteet sulkeissa):

Seurakuntakoti: poikkeaa 15 v (useampi miljoonaluokan investointi historiassa lyhyellä ajanjaksolla, minkä vuoksi mahdotonta poistaa suositusten mukaisesti)

Vinnurvan leirikeskus: poikkeaa 5 v (on hyvin lähellä todellista, ei haluta poistaa liian aikaisin, jotta ei mahdollisessa myyntitilanteessa jouduta kirjaamaan myyntivoittoa)

Urut: poikkeaa 10 v (taloudellinen pitoaika on suositusta pidempi, ero ei jää suureksi)

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

JATKUU (...POISTOSUUNNITELMAN MUUTOS 1.1.2027 ALKAEN)

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piiponniemi
puh. 0400-595689

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto

1.hyväksyy Nivalan seurakunnan poistosuunnitelman muutokset taulukon mukaisena 1.1.2027 alkaen (LIITE, Poistosuunnitelman muutokset - taulukko),

2.hyväksyy pysyvien vastaavien poistoajoiksi taulukon (LIITE, Pysyvien vastaavien poistoajat, Nivalan seurakunta) sekä poikkeamana 3 kohdetta.

3. esittää näitä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TALOUSARVIOARAAMIT 2027

Kirkkoneuvosto 92 §

Talouden nykytilassa Suomen talous osoittaa kasvun merkkejä pitkän vaikean kauden jälkeen. Inflaatio on pysytellyt suhteellisen vakaalla tasolla, mutta korot hieman nousseet. Työttömyys on ollut korkeissa lukemissa, vaikka talouden elpyminen on jo merkeille pantavaa.

Seurakunnan verovuosi 2026 näyttää aiemman vuoden pudotuksen jälkeen paremmalta (8/2026 kokonaiskertymä + 61 396,80 e: valtionrahoitus laskenut -12 138,80 e ja verotulo noussut +73 535,60 e). Kokonaiskertymä on +3,33 % edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna.

Nivalan seurakunta otti hiljattain talouden painelaskelmat kunnille ja seurakunnille taloustietoa tuottavalta Brosco Oy:ltä (FCG:n yhteistyö), ja katsaus käytiin läpi valtuuston iltakoulussa 17.8.2026. Painelaskelmien pohjana ovat olleet tuoreimmat VM ennusteet ja Kirkkohallituksen jäsenennusteet (LIITE, Brosco Oy:n painelaskelma Nivalan seurakunnalle).

Painelaskelman mukaan seurakunnan on mahdollista sopeutua tiukempiin poistosuositukseen, jonka jälkeen jää mahdollisuuksia investoinneille sekä pienelle veroprosentin laskulle (0,05 %). Iltakoulussa keskusteltiin myös seurakuntien hautausmaksujen nostopaineesta, mutta sen osalta ei nähty suuria muutostarpeita syksyn talousarvioon.

Henkilöstökuluihin on varattu +2,3 % edellisvuoteen nähden. Aineellisissa hankinnoissa arvioitiin hintojen nousuksi +2 % ja palveluissa +2 %. Leikkauksille työalojen määrärahoista ei ole perusteita. Metsätalouden tuotot ovat pienemmät vuosina 2027 ja 2028, perustuen luontaiseen vaihteluun.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piipponniemi
puh. 0400-595689

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion raamiksi liitteenä olevan tuloslaskelma-arvion vuodelle 2027.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

PALKANTARKASTUS, TYÖNTEKIJÄT

Kirkkoneuvosto 93 §

Liitteet salassa pidettäviä, Julkisuuslaki 24 § 1 mom. 25 kohta

Taustaa

Kirkkoneuvosto keskusteli keväällä 2026 palkantarkastuksista kahteen otteeseen, määrääjain tehtävän ylimmän johdon palkantarkastelun yhteydessä sekä lastenohjaajilta tulleen palkantarkastuspyynnön yhteydessä.

Kirkkoneuvosto teki 27.4.2026 päätöksen ylimmän johdon palkantarkastukseen liittyen. Kirkkoneuvosto päätti palata vielä syksyllä ylimmän johdon palkantarkastuslinjauksiin.

Kokouksessaan 1.6.2026 kirkkoneuvosto käsitteli lastenohjaajien palkantarkastuspyyntöä ja päätti seuraavasti:

”Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti, ettei tässä vaiheessa tehdä palkantarkastusta. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti, että henkilökunnan peruspalkkoja tarkastellaan kokonaisuutena syksyllä esihenkilöitten valmistelun pohjalta (KN 1.6.2026).”

Esitys perusteluineen

Esihenkilöt kävivät jo keväällä 2026 läpi koko henkilöstön palkat suhteessa Kirkon keskipalkkoihin. He esittivät kirkkoneuvoston toimeksiannon jälkeen palkkojen muutoksia liitteen mukaisesti (LIITE, Nivalan seurakunnan palkkalinja ja esitys palkantarkastuksista 1.1.2027 alkaen).

Perusteena esitykselle on taulukko, jossa Nivalan seurakunnan palkat suhteessa kunkin työtehtävän keskipalkkaan Kirkolla sekä KirVESTES:n ohje palkkausjärjestelmästä ja talon palkkapolitiikasta:

Järjestelmien tavoitteena on, että työnantajan palkkapolitiikka on kannustavaa, kilpailukykyistä ja tasa-arvoista sekä palkkauksen porrastus oikeudenmukainen. Tarkoituksena on, että palkkaukseen liittyvät käytännöt ja prosessit ovat avoimia, läpinäkyviä, objektiivisia ja joustavia. Palkkausjärjestelmien tavoitteiden mukaista on, että johto ja esihenkilöt toimivat vastuullisesti, kannustavasti ja läpi organisaation yhtenevästi (KirVESTES 2025-2028, LUKU 2.2 palkkausjärjestelmät).

Vertailu keskipalkkoihin (peruspalkat) on tehty viimeisten saatavilla olevien vertailutietojen perusteella, joka on 31.12.2025. Peruspalkat ovat vertailussa

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

JATKUU (...PALKANTARKASTUS, TYÖNTEKIJÄT)

varsinaisten palkkojen sijasta, koska varsinaisessa palkassa on mm. vaihtuvia osia, kuten suorituslisä ja luottamushenkilöpalkkiot, sekä karttuvia osia kuten kokemuslisät.

Huomioitavaa on, että työntekijöille maksettaviin palkkoihin on tulossa liittojen neuvottelema merkittävä muutos 1.1.2027 alkaen. KirVESTES 2025–2028 mukaan 1.1.2027 lukien suorituslisät muuttuvat määräaikaista pysyviksi varsinaisen palkan henkilökohtaisiksi osiksi. Tämä aloittaa uuden ajanjakson, joka tulee käytännössä kehittämään työntekijöiden palkkoja pysyvästi tulevina vuosina.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piipponiemi
puh. 0400-595689

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy muutokset henkilöstön palkkoihin 1.1.2027 alkaen liitteen mukaisesti (Nivalan seurakunnan palkkalinja ja esitys palkantarkastuksista 1.1.2027 alkaen).

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen mukaiset, viranhaltijajohdon tekemään palkkakartoitukseen perustuvat palkantarkistukset taloushallinnon, keittiöalan, kanttoreiden sekä lastenohjaajien tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja henkilökohtaisiin lisiin 1.1.2027 alkaen.

Kartoituksessa käytetty laajempi vertailu- ja arviointitaulukko jätettiin pöytäkirjan ulkopuoliseksi oheismateriaaliksi viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (JulKL 621/1999) 24 §:n 1 momentin 25-kohdan perusteella (henkilön ominaisuuksien, kykyjen ja soveltuvuuden arviointi).

Yksityisyyden suojan ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisen minimointiperiaatteen vuoksi työntekijöiden nimiä ja tarkkoja palkkaeuroja sisältävää päätösosaa ei julkaista seurakunnan avoimilla verkkosivuilla. Virallinen pöytäkirja päätöksineen on julkisuuslain nojalla kokonaisuudessaan pyydettyä luovutettavissa seurakunnan virastosta sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

JATKUU (...PALKANTARKASTUS, TYÖNTEKIJÄT)

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jukka Kumara poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Irja Visuri poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja kirjasi päätöksen jälkikäteen.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

PALKANTARKASTUKSEN PERIAATTEET, YLIN JOHTO

Kirkkoneuvosto 94 §

Kirkkoneuvosto voi käsitellä ylimmän johdon palkkaukseen liittyvän asian varapuheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Kirkkoneuvosto voi tällöin päättää, että varapuheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta (Hallintosääntö, 29 §).

Esitys annetaan suullisesti kokouksessa.

Puheenjohtaja ja talouspäällikkö jäävävät itsensä asian käsittelystä.

Kirkkoneuvoston varapj. esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy muistion liitteenä olevat palkkausperiaatteet. Tarkasteluväliksi valtuustokausi. Tarkastelu suoritetaan valtuustokauden viimeisen toimintavuoden syksyllä ennen talousarvion laatimista. Kirkkoneuvosto käy kehityskeskustelun ylempien viranhaltijoiden kanssa ennen tarkasteluajankohtaa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sanna Jukkola ja Anita Piiponniemi poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

SISÄILMATUTKIMUSSUUNNITELMA JA TARJOUKSET

Kirkkoneuvosto 95 §

Keväällä 2026 seurakunnalla tehtiin riskienarviointia, joka on osa työturvallisuudesta huolehtimista. Arviointia tulisi tehdä tasaisin väliajoin. Riskinarvioinnissa seurakuntakodin vanhimman osan kohdalla tuli henkilöstön taholta esille oireilua, joka voidaan tulkita sisäilmaoireiluksi. Asia on hyvä selvittää asiantuntijatyönä.

Selvittely käynnistettiin kesällä, ja kesälomakauden lopussa pyydettiin asiantuntijalausuntoja ja tutkimussuunnitelma ehdotuksia.

Liitteissä kaksi erilaista tutkimussuunnitelmaa ja tarjoukset tutkimusten tekemisestä eri laajuuksin, molemmat RTA-pätevyydellä varustetuilta rakennusalan asiantuntijoilta (LIITTEET, Tutkimussuunnitelmat ja tarjoukset) Varjakka Oy:ltä ja Widetek Insinööritoimistolta. Vaihtoehtoina on tehdä eri laajuisia avauksia ja edetä sitten tarvittaessa eteenpäin.

Kirkkoneuvoston on velvollisuus käynnistää sisäilma-asian tutkiminen ja tarvittaessa varata korjauksille määrärahaa vuoden 2027 talousarvioon tai investointeihin.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piiponniemi
puh. 0400-595689

Taluspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto valitsee kokouksessaan seurakuntakodin vanhalle osalle tutkimussuunnitelman, jonka mukaan edetään.
2. Kirkkoneuvosto valitsee tekijän, joka toteuttaa tutkimukset tutkimussuunnitelman mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Varjakka Oy:n 29.8.2026 kuntotutkimussuunnitelman ja sen toteuttajaksi Widetek insinööritoimiston kokonaisedullisempänä, 12 652,42 euroa (alv 25,5 %), sekä tulosten esittelyn kirkkoneuvostolle 692,00 euroa (alv 25,5 %).

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

SANKARIHAUTAUSMAAN LYHDYT

Kirkkoneuvosto 96 §

Sankarihautausmaan lyhdyt ovat tulleet käyttöikänsä päähän, ja uusiminen on tarpeen. Taloudesta vastaava viranhaltija on v.2025–2026 aikana selvittänyt tahoja, joilta seurakunta voisi tilata uudet, säätä kestävät lyhdyt sankarihaudoille. Tuotteelta edellytettiin pelkistettyä ilmettä, sään kestävyyttä (korroosion kestoa) sekä avausmekanismille käyttöä kestävää ratkaisua. Hankintamäärä on 225 lyhtyä.

Tarjoajia räätälöidylle lyhdylle ei löytynyt paljoa. Tarjous saatiin Rauman Kiulu- ja tynnyritehtaalta Raumalta ja Hemparts Oy:ltä Nivalasta.

Rauman Kiulu- ja tynnyritehdas tarjosi lyhtyä hintaan 112,95 e (ALV 25,5 %) ja Hemparts hintaan 66,52 e (ALV 25,5 %). Kumpikin lyhty täytti tarjouksen edellyttämät vaatimukset.

Edullisimman tarjouksen jätti Hemparts Oy Nivalasta, tarjoushinta 66,52 e / lyhty (ALV 25,5 %). Lyhdyn soveltuvuus 48 h palavalle kynttilälle sekä toimivuus tarkoitukseen on tarkistettu hautaustoimen seurakuntamestarin kanssa.

Hankinta jää alle 60 000 e julkisen kilpailutuksen hankintarajan, ja on siten pienhankinta. Hankinnalle on varattu kuluvan vuoden talousarvioon 17 000 euron määräraha.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piipponiemi
puh. 0400-595689

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy sankarihautausmaan lyhdyistä jätetyn edullisimman tarjouksen, joka on Hemparts Oy:n tarjous hintaan 66,52 e / lyhty (ALV 25,5 %). Tilattava lyhtyjen määrä on 225 kpl.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

UUDEN HAUTAUSMAAN KAPPELI JA KYLMIÖ, KATTOHUOLTO

Kirkkoneuvosto 97 §

Uuden hautausmaan kappelin ja kylmiön kattohuollot ovat tulleet ajankohtaisiksi. Kattohuollon tarjouksia pyydettiin Peltisepänliike M. Paakki Oy:ltä, Vaskisepät Oy:ltä, RL-Laatu Oy:ltä, Kunnostus ja Maalaus Kari Karvonen Tmi:ltä ja LinnaWork Oy:ltä.

Kattomateriaali rakennuksissa on ruotsalaisvalmisteinen savitiili Vittinge ja jyrkkyys vaatii nosturityötä. Kate on kaksoisrakenteinen: aluskate huopaa ja päällysosa savitiiltä.

Tarjoukset määräaikaan 4.9.2026 klo 16.00 mennessä jättivät LinnaWork Oy Nivalasta ja Kunnostus ja Maalaus Kari Karvonen Yli-listä. Edullisimman tarjouksen kattojen puhdistuksesta ja pesusta jätti Kunnostus ja Maalaus Kari Karvonen, kokonaishintaan 5522 € e sis. ALV 25,5 %). Tiilien vaihdon he tarjosivat tuntityönä hintaan 62,75 e / h sis. ALV 25,5 % (LIITE, tarjousvertailu). Tarjous perustui savitiili Vittingen valmistajan suosituksiin puhdistusmenetelmästä, ja oli pesun ja puhdistuksen osalta hinnaltaan kokonaisedullisin.

Hankinta jää alle 60 000 e julkisen kilpailutuksen hankintarajan, ja on siten pienhankinta.

Hankinnalle on varattu kuluvan vuoden talousarvioon määräraha 24 500 euroa.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Asian valmistelija:
talouspäälikkö Anita Piiponniemi
puh. 0400-595689

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Uuden hautausmaan kappelin ja kylmiön kattohuolloista tehdyistä tarjouksista kokonaisedullisimpana tarjouksena Kunnostus ja Maalaus Kari Karvosen tarjouksen. Kokonaishinta kattojen puhdistukselle ja pesulle on 5522 € e sis. ALV 25,5 % ja tiilenvaihtotyö toteutetaan hintaan 62,75e/h sis. alv 25,5 %. Tarjous perustuu savitiili Vittingen valmistajan suosituksiin.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 98 §

Päätös: Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TIEDOKSI TUOTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 99 §

1. Verotulokertymä 1.1.-31.8.2026
2. Talouspäällikön viranhaltijapäätös 8 §
Päätös on salassa pidettävä Julkisuuslain 24 § 1 mom. 32 kohdan nojalla.
3. Vahinkoilmoitus ja korvauspäätös / irtaimiston vakuutus
4. Kirkkoherran viranhaltijapäätös 11 §

Päätös: Asiat merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 100 §

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.37.
Veisattiin virrestä 536 säkeistö 5.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus